



**SCUOLA ARCHEOLOGICA ITALIANA DI ATENE (SAIA)**  
**PROCEDURA DI SELEZIONE DI UN ARCHEOLOGO PER UN CONTRATTO DI**  
**COLLABORAZIONE**

**AVVISO DI SELEZIONE**

Data di pubblicazione sul sito web della SAIA: 14 febbraio 2024

**LA SCUOLA ARCHEOLOGICA ITALIANA DI ATENE**

**PREMESSO**

- Che l'Istituto Centrale per l'Archeologia (ICA) in collaborazione con la Scuola Archeologica Italiana di Atene (SAIA) sta conducendo il progetto: "L'ITALIA IN GRECIA: LA PROMOZIONE DELLA CULTURA ARCHEOLOGICA ITALIANA A CRETA" nell'ambito degli interventi promossi dal Fondo per il potenziamento della cultura e della lingua italiana all'estero (DPCM 26 maggio 2021). Promozione del patrimonio storico e museale dell'Italia all'estero, esercizi finanziari 2022 – 2024.
- Che l'obiettivo dell'intervento è il miglioramento della fruizione e della valorizzazione delle aree archeologiche in Grecia in concessione di scavo alla SAIA, consolidando un percorso di stretta collaborazione e scambio tra il Ministero della Cultura Italiano, il Ministero della Cultura Ellenico e la SAIA stessa. Le azioni individuate mirano ad ampliare la comprensione e la condivisione della cultura archeologica italiana a Creta, in un dialogo destinato a diverse categorie di pubblico, dalla comunità locale, ai visitatori provenienti da tutto il mondo, fino alla più ampia comunità scientifica internazionale.
- Che la proposta progettuale si articola nei seguenti otto interventi che l'ICA e la SAIA si impegnano a realizzare congiuntamente, in quanto di interesse comune:
  - 1. Divulgazione degli scavi italiani a Creta attraverso approfondimenti audiovisivi. Realizzazione di video-documentari, supporto tecnico-informatico delle piattaforme web per la comunicazione e condivisione del materiale multimediale.
  - 2. Dialogo tra territorio e Deposito/Museo della sede italiana della Missione per la divulgazione delle ricerche italiane a Gortina: pannelli didattici (redazione, impaginazione e stampa) da collocare sul territorio, supporti e messa in opera dei pannelli.
  - 3. Inserimento nel Geoportale Nazionale per l'Archeologia (sezione "progetti di ricerca archeologica italiana all'estero") della documentazione relativa alle ricerche italiane a Gortina.
  - 4. Incontri di sensibilizzazione sul territorio (Musei ed enti locali).
  - 5. Azioni propedeutiche alla musealizzazione-comunicazione sistemica dei reperti archeologici conservati presso il Deposito/Museo della sede italiana della Missione a

- Gortina: équipe per acquisizione dei dati grafici, fotografici e materiali per la progettazione dell'esposizione dei reperti selezionati.
- 6. Catalogo digitale dei beni materiali selezionati: supporto tecnico-informatico per elaborazione dei contenuti del catalogo e dei reperti selezionati.
  - 7. Allestimento museale del Deposito/Museo della sede italiana della Missione a Gortina: pannellistica, supporti espositivi, audioguide.
  - 8. Evento di inaugurazione del Deposito/Museo e della Mostra permanente.

### **RENDE NOTO CHE**

è indetta una procedura di selezione di un archeologo per un contratto di collaborazione, come lavoratore autonomo, con l'incarico di eseguire la catalogazione dei reperti inventariati dagli scavi di Gortina della Scuola Archeologica Italiana di Atene (circa 8678 reperti) nell'ambito della realizzazione del punto 6 degli interventi concordati tra SAIA e ICA: Catalogo digitale dei beni materiali selezionati: supporto tecnico-informatico per elaborazione dei contenuti del catalogo e dei reperti selezionati.

### **CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

L'Archeologo incaricato si occuperà di riscontrare i dati documentali necessari per la catalogazione. Quest'ultima sarà realizzata attraverso un programma di catalogazione multidominio calibrato sulle specifiche esigenze del materiale documentale conservato negli Archivi SAIA. Lo Standard di riferimento per le schede costituite da fotografie e disegni è compatibile con gli standard catalografici emanati dall'Istituto Centrale per il catalogo e la documentazione (ICCD). Per la descrizione di materiale documentale è stata prevista inoltre la scheda ISAD (G): Standard Internazionale Generale per la Descrizione degli Archivi.

Il Collaboratore dovrà quindi svolgere i seguenti incarichi:

- Acquisizione, tramite scansione, delle schede degli inventari dei reperti notevoli
- Compilazione delle schede di catalogo ISAD (G) relative ai reperti notevoli degli scavi di Gortina ed inserimento dell'immagine della scheda originale già acquisita.
- Acquisizione, tramite scansione, del materiale grafico e fotografico inerente gli scavi di Gortina e i reperti archeologici.
- Compilazione delle schede ICCD relative ai disegni (scheda D) e alle fotografie (Scheda F) acquisite.
- Creazione delle Authority List: Autori; Luoghi; Scavi Archeologici.
- Stabilire i collegamenti tra le schede ISAD(G) e ICCD con il medesimo soggetto.
- Riscontro delle collocazioni dei reperti notevoli custoditi nei depositi SAIA a Gortina o in altre sedi a Creta.

L'incarico richiede una conoscenza approfondita degli scavi della SAIA a Creta e specificatamente a Gortina, oltre al possesso delle competenze necessarie al lavoro sopra descritto.

L'incarico si svolgerà presso la sede di Atene della SAIA e per il riscontro delle collocazioni dei reperti in deposito a Creta.

### 1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Abbiamo conseguito come titolo di studio la laurea magistrale o specialistica o un titolo equipollente tra i seguenti:  
Laurea magistrale LM-2: *Archeologia*, Laurea magistrale LM-15: *Filologia, Letterature e Storia dell'Antichità*, Laurea magistrale LM-89: *Storia dell'arte*, Laurea magistrale LM-84 *Scienze Storiche*, Laurea specialistica 2/S: *Archeologia*, Lauree vecchio ordinamento (ante DM 509): *Lettere, Storia, Conservazione dei Beni Culturali, Storia e Conservazione dei Beni Culturali, Lettere Classiche, Storia e Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali*. Titolo di studio equipollente presso Università straniere (art. 382 del T.U. 31 agosto 1983 N. 1592);
- 2) abbiano un'ottima conoscenza della lingua italiana;
- 3) abbiano una buona conoscenza della lingua greca moderna;
- 4) non siano sottoposti a procedimenti penali né in Italia né all'Estero;
- 5) non siano stati condannati né in Italia né all'estero;
- 6) non siano stati destituiti, licenziati, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego o dal lavoro alle dipendenze di una pubblica amministrazione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal successivo punto 2 per la presentazione delle domande di partecipazione.

### 2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Il modulo per presentare la domanda è disponibile sul sito istituzionale della Scuola <http://www.scuoladiatene.it>

Le domande di ammissione dovranno pervenire entro il termine perentorio **delle ore 12:00 (ora di Roma) del giorno 27 febbraio 2024.**

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dichiareranno sotto la loro responsabilità:

- a) Cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) recapito presso il quale devono essere inviate eventuali comunicazioni ed indirizzo PEC o e-mail;
- c) la cittadinanza o le cittadinanze di cui sono in possesso;
- d) il possesso del titolo di studio richiesto per partecipare alla selezione (punto 1 dei requisiti generali);
- e) il possesso di altri titoli di studio allegando idonea certificazione anche in copia.

Ai fini della valutazione delle domande di cui al successivo punto 5 i candidati dovranno allegare:

- f) Curriculum vitae;
- g) I precedenti incarichi equivalenti a quello di cui al presente avviso, allegando idonea certificazione anche in copia.
- h) Esperienze nello studio di un sito archeologico, nella catalogazione dei reperti
- i) Eventuali esperienze, collaborazioni nelle aree interessate dal progetto di valorizzazione.

Le domande, trasmesse esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), dovranno essere scansionate (compresi gli eventuali allegati), corredate dalla copia di un documento d'identità valido e inviate all'indirizzo [saia@registerpec.it](mailto:saia@registerpec.it).

Nella domanda di ammissione alle prove, i candidati dichiareranno sotto la loro responsabilità:

- j) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- k) recapito presso il quale devono essere inviate eventuali comunicazioni ed indirizzo PEC o e-mail;
- l) la cittadinanza o le cittadinanze di cui sono in possesso;
- m) le eventuali condanne penali comprese quelle inflitte all'estero, nonché i provvedimenti penali pendenti a loro carico in Italia e all'estero;
- n) il possesso del titolo di studio almeno equivalente a quello indicato al paragrafo 1 del precedente punto 1.

### **3. ESCLUSIONE DALLE PROCEDURE DI SELEZIONE**

Determinano l'esclusione dalle prove di selezione:

- a) le domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti prescritti nel precedente punto "1. Requisiti generali per l'ammissione";
- b) le domande presentate oltre il termine stabilito dal precedente punto 2 del presente bando.

### **4. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La Commissione, composta dal Direttore della SAIA e da altri due componenti, valuterà le domande pervenute sulla base dei requisiti richiesti per la realizzazione del progetto con particolare attenzione al possesso delle conoscenze tecniche e delle esperienze precedenti, alla conoscenza del sito e dei luoghi.

## **5. TRATTAMENTO ECONOMICO E DURATA DEL CONTRATTO**

La Scuola stabilisce un compenso forfettario e onnicomprensivo di ogni onere e spesa in ragione di € 16.000/00 (Sedecimila/00) comprensivo dell'IVA se dovuta. Nell'onorario si intendono inglobati tutti i compensi accessori e le spese necessarie per l'espletamento dell'incarico. Per il solo "riscontro delle collocazioni in deposito o altrove dei reperti a Gortina o in altre sede a Creta", oggetto dell'incarico, la SAIA, oltre al rimborso delle spese di viaggio metterà a disposizione, a titolo gratuito, la foresteria della Missione SAIA ad Haghii Dekka. Le altre spese di viaggio e alloggio saranno a carico del Collaboratore.

Il compenso sarà ripartito in rate ed erogato sulla base dell'avanzamento dei lavori che dovranno terminare, con la consegna di tutta la documentazione, entro il 31/12/2024.

In caso di aggiudicazione ad un collaboratore sottoposto alla fiscalità italiana il pagamento dovrà avvenire esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica in ottemperanza alla normativa vigente.

## **6. CONTRATTO DI COLLABORAZIONE**

Il contratto di collaborazione tra la Scuola Archeologica Italiana di Atene e il vincitore/la vincitrice della selezione sarà stipulato sulla base della vigente normativa italiana sul lavoro e **registrato presso la Corte dei Conti**. Sarà cura del Collaboratore provvedere agli adempimenti fiscali e contributivi previsti per la sottoscrizione del contratto che sarà siglato dalle parti con la firma digitale.

## **7. SEDE E DATE DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

Il calendario della Commissione verrà pubblicato sul sito della SAIA e comunicato via e-mail ai candidati/e. La Commissione si riunirà in videoconferenza e procederà alla valutazione delle domande pervenute entro i termini.

## **8. COMUNICAZIONI E AVVISI**

Si informano tutti i Candidati che tutte le comunicazioni individuali avverranno di norma tramite l'indirizzo di posta elettronica o certificata indicato nella domanda di partecipazione. La SAIA assicurerà la massima diffusione dell'avviso di selezione mediante:

- Affissione sulla bacheca della SAIA e dell'Ufficio consolare;
- Pubblicazione sul sito internet della SAIA e dell'Ufficio consolare di riferimento;
- Il bando sarà anche inviato all'Istituto Italiano di Cultura Italiano ad Atene, alla Camera di Commercio Italo-Ellenica e alla Società Dante Alighieri sede di Atene.

**Il presente bando, pubblicato per motivi di urgenza, sarà sottoposto alla necessaria validazione da parte del Consiglio di Amministrazione della SAIA.**

Atene, 14 febbraio 2024

Direttore  
Prof. Emanuele Papi